**辽宁现代服务职业技术学院**

**2020年****单独招生考试命题工作管理办法**

**一、指导思想**

为了贯彻落实辽宁省教育厅《关于做好2020年高等职业院校单独考试招生工作的通知》 (辽教发〔2020〕6号)文件精神，严格执行《辽宁现代服务职业技术学院考试工作暂行规定》，确保在有效防控疫情的同时，学院单独招生考试工作公平、公正。

**二、测试目的**

通过文化课考试和综合素质测试，综合测评考生的文化素质、英语能力、个性品质、思想道德、职业素养等要素，评估考生的文化水平、思想及心理素质，以确保考生具有后续在校学习和到专业对口企业工作的适应性。

**三、命题组织工作**

学院组织成立2020年单独招生考试工作小组，负责2020年单独招生考试命题工作的领导和统筹管理。制订规章制度，落实安全保密责任，并组织开展对相关工作人员的业务和纪律培训，协调解决命题工作所需人员、保密室、设备和经费保障等，确保试题安全保密万无一失。

**四、命题实施与保密工作**

单独招生考试命题采用全封闭工作形式，具体规定如下：

1.命题参与人员名单、时间和地点等均属保密材料，不得对外泄露。

2.命题工作期间，命题人员与外界隔离，撤消命题工作间的电话，所有人员不得携带手机等通讯工具及电脑、移动存储介质等电子设备进入命题场所，不得利用电话、手机、计算机网络等通讯手段自行与外界联系。

3.严格遵守工作制度。命题工作一律在规定的命题工作间进行。除命题人员外，其他人员一律不得进入命题工作间，与试题有关的物品不得擅自携带出命题工作间。

4.非命题工作场合，注意防止无意泄密。非工作时间，命题人员之间不得谈论或交流命题情况。

5.命题工作所需的纸张、笔记本、工作用笔、题卡、计算机、移动存储介质等统一配制提供，所有与试卷有关的内容必须全部写在保密本或保密纸上，不得在其他任何载体上书写、记载。保密本、保密纸、打印稿和有关材料在命题结束时严格做好整理、汇集、装订、上交，不可自行销毁，应统一交到保密室处理。

6.全部计算机和打印机设备由命题管理人员统一负责，并登记分发给各工作组，在组内使用时统一由组长负责。任何非工作时间所有存储介质应由命题管理人员统一接收履行交接手续。命题结束后统一将命题相关内容删除。

7.每个阶段的工作结束后，所有命题人员应对自己的房间和工作室进行保密检查，特别是仔细清理工作室，查看有无遗失试卷、材料、文件、笔记本、移动存储介质等，做到“片纸不留”。

8.启用后的试题、试卷在保密期内仍存放在工作间内。如需调用，经主管领导同意可以调用。

9.遇有意外情况，必须立即向命题部门负责人和有关领导汇报，以便迅速采取补救措施。发现试卷、命题材料、文件等丢失或被窃，必须立即报告，及时追查，设法挽回损失。

10.单独招生考试形成题库，考前由命题组配出两套试卷，分A、B两份试题，由命题组组长随机确定考试试卷。

**五、考试内容**

2020年单独招生考试包括文化课考试和综合素质测试两部分。

（一）文化课考试

1.考试科目：语文、英语。

2.考试形式：闭卷、笔试。每科150分，总分满分为300分。

3.命题范围：学院选聘专家组成命题组，在教育部和辽宁省2020年高考考试大纲范围内，参照高考命题的各项要求组织命题。

（二）综合素质测试

1.试范围及要求

（1）数学基础知识：考核学生对高中阶段数学基础知识的掌握情况。

（2）时事政治：考核学生对当前时事政治相关信息的关注程度和分析能力。

（3）职业素质：考核学生处理相关事物的思维能力，以及利用理论知识在学习和实践中的创新能力。

（4）心理素质：考核学生心理健康状况。

2.答卷方式：闭卷，笔试。试卷满分为100分；

3.内容比例：数学基础知识占30%，时事政治占10%，职业素质占30%，心理素质占30%。

**六、成绩评定**

单独招生考试阅卷、评分均由学院指定专人负责，工作人员严格掌握评分标准，标准统一，宽严一致，公正合理。并做好考试成绩的登录、核查、统计分析等成绩处理工作，确保考生成绩准确。成绩公布后答卷(考件)保存期为半年。

**七、安全保密与考风考纪**

1.学院严格按照《教育部、中宣部、公安部、保密局关于印发〈国家教育考试考务安全保密工作规定〉的通知》，做好技能考试的安全保密工作。成立安全保密领导组，制定安全保密工作规章制度，确保试卷、答卷(考件)、现场评分记录表、考生信息及成绩信息的安全保密。保密室符合国家标准，全方位实时录像，保密制度健全，保密人员符合条件，工作认真负责，严格执行值班制度。试卷、答卷(考件)、现场评分记录表的运送、交接、保管严格执行有关规定；试题、答案、评分标准、考生信息及成绩信息，在公布前属秘密级材料，按国家秘密级材料进行管理，任何人不得以任何方式泄露。如有泄密、失密行为者，将依照有关法律法规予以处理。

2.严肃考风考纪，确保考试公平公正。加强考试队伍建设，强化教育培训，完善的规章制度及工作实施细则，签订责任书，做到职责明确，责任到人，实行严格的岗位责任制和责任追究制度。深入开展诚信考试教育，让考生树立正确的考试观。各考场在醒目位置张贴《考生违规行为和处理办法》，设立曝光台、举报信箱，及时公布违纪考生信息，形成威慑力；实行随机监考和考试工作人员回避制度，严禁监考人员携带对讲机、手机等通讯工具进入考场，防止工作人员参与、组织、纵容考试作弊等行为的发生；利用金属探测仪对考生进行入场检查，考试全过程在视频监控下进行，全方位实时录像；加大巡视检查力度，综合整治考试环境，切实保障考场秩序，确保考场秩序井然和考风考纪良好。

辽宁现代服务职业技术学院

 2020年5月12日